

## 解約通知

### 提出期限は？

提出期限は、解約予定日の前月末日（例：2月中に解約する場合、提出期限は1月末日）までです。

### 提出方法は？

Quraz.com のオンラインフォームをご使用頂くか、下記のフォームを記入の上、いずれかの方法で提出ください。

1. 郵送先住所：郵便番号 141-0032 東京都品川区大崎 3-5-2 株式会社キュラズ
2. 店舗来店：ご利用店舗の営業時間内に提出してください。

### 提出後の流れは？

解約予定日までにユニット内の収納品を取去し、南京錠を外して収納ユニットを明け渡してください。

- 収納ユニットの明け渡しを遅延した場合、本書は無効となり翌月分のご利用料を請求させていただきます。
- セキュリティカードは、ご返却ください。※スタッフ不在時はポストへ投函ください。
- 南京錠は、必ず外してお持ち帰りいただくかお客様にて破棄してください。
- レンタルラック解約の場合は、商品を解約日までに返却してください。
- 提出後の解約キャンセルも可能です。月末までにご連絡のうえ、翌月分のご利用料金のお支払いをお願いします。
- 詳細は、下記ホームページでもご案内しております。[www.quraz.com](http://www.quraz.com)

## 解約通知内容

ご利用店舗	ユニット番号
-------	--------

※レンタルラックのみを解約する場合：ユニット番号ではなく「レンタルラック ○○台」と記載してください。  
※パーキングを解約する場合：ユニット番号ではなく「パーキング ○○番」と記載してください。

解約予定日	年	月	日
-------	---	---	---

※契約は1ヶ月ごとの更新となりますので、月の途中で退出された場合でも日割り料金の返金はありません。

ふりがな	
契約者名	

解約理由	
------	--

### 解約、そのまえに！

一部の収納品のみ保管を継続したい、そのような時のために即日小さなユニットにサイズを変更できるサービスがございます。収納量に適したサイズに変更することで、毎月のご利用料金を無駄なくセーブしながらご継続いただくことができますのでお気軽にご相談ください。

サイズ変更にご興味	あり ・ なし	(いずれかに○をつけてください)
-----------	---------	------------------

ご記入日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 契約者ご署名： \_\_\_\_\_

※ご契約者本人のご署名が必要です。法人のお客様の場合は、ご契約法人名及びご契約担当名をご記入下さい。